

# RETNINGSLINJER FOR BÆREKRAFT FOR LEVERANDØRER

Versjon 1, revidert 10.09.2020

Vedtatt av styret i Samhallsbyggnadsbolaget i Norden (SBB) 7. oktober 2020.

## Innledning

Formålet med disse retningslinjene er å definere SBBs syn på og regler for deltakelse i en bærekraftig samfunnsutvikling. SBBs bærekraftsarbeid tar utgangspunkt i selskapets bærekraftsvisjon for 2030, en løpende dialog med berørte parter og vårt grunnleggende syn på langsiktig og pålitelig eierskap og forvaltning. Alle leverandører og forretningspartnere er ansvarlige for å holde seg informert om retningslinjene for bærekraft, selskapets øvrige retningslinjer og relevante lover og regler.

SBB stiller seg bak Parisavtalens klimamål, FNs globale mål for bærekraftig utvikling og Global Compacts ti prinsipper for ansvarlig næringsliv. Bærekraft er en naturlig del av SBBs forretningsmodell, og vi arbeider for å bli verdens mest bærekraftige eiendomsselskap.

I tillegg til konkrete mål for bærekraftsarbeidet vedtar SBBs styre hvert år også etiske retningslinjer, retningslinjer for varsling og retningslinjer for bærekraft. Retningslinjene for bærekraft omfatter alle deler av SBBs virksomhet og alle selskaper i konsernet.

Begrepet «bærekraft» omfatter følgende tre dimensjoner:

- økonomisk bærekraft
- miljømessig bærekraft
- sosial bærekraft

## Hvem er omfattet av retningslinjene for bærekraft?

Bærekraft gjennomsyrrer alt arbeid i SBB. Retningslinjene for bærekraft gjelder for samtlige medarbeidere og alle deler av SBBs virksomhet, inkludert samarbeidspartnere som leverandører. Alle leverandører er ansvarlige for å holde seg informert om selskapets retningslinjer for bærekraft og etiske retningslinjer samt de krav, regelverk og lover som er relevante for virksomheten. Retningslinjene for bærekraft kompletteres av **de etiske retningslinjene**, som gir retningslinjer for hvordan vi bør handle i spørsmål knyttet til for eksempel etikk, antikorrupsjon, profesjonell opptreden, arbeidsmiljø, gaver, bestikkelser, innsideinformasjon, kommunikasjon, integritet, diskriminering og godtgjørelse.

For å sikre at både SBBs ansatte og leverandører handler i henhold til SBBs etiske retningslinjer er det innført en varslingstjeneste. Tjenesten administreres eksternt. Du kan lese mer om varslingstjenesten i SBBs **retningslinjer for varsling**.

## Alle leverandører har ansvar for følgende:

- Arbeide for å minimere SBBs miljøpåvirkning og energibruk ved nyproduksjon og forvaltning.
- Ta hensyn til miljøpåvirkning ut fra et livssyklusperspektiv.
- Minimere miljøpåvirkningen fra transport.
- Jobbe for å unngå all bruk av materialer som er klassifisert som miljøskadelige. Ethvert avvik

skal registreres i et oppfølgingssystem og godkjennes av utnevnt kvalitetsansvarlig.

- Minimere avfall og håndtere avfall og ressurser på en ansvarlig måte.
- Etterleve gjeldende lover og forskrifter og bidra til at SBBs miljøarbeid samsvarer med miljømålene i samfunnet for øvrig.

## Visjon og målsetting

Alle SBBs bærekraftsvisjoner og -mål utarbeides i dialog med berørte parter med forskningsbasert kunnskap om virksomhetens risikoer og muligheter på bærekraftsområdet.

SBBs overordnede mål og retning for bærekraftsarbeidet er definert i en bærekraftsvisjon for 2030, som er vedtatt av styret. Bærekraftsvisjonen omfatter langsiktige mål for de tre bærekraftsdimensjonene.

Hvert år utarbeider SBBs ledergruppe operative mål og strategier på ett til fem års sikt for hver av de tre bærekraftsdimensjonene. Dette gjøres i samråd med styrets bærekraftsutvalg før planene vedtas av styret. De operative målene er spesifikke, målbare, tidfestede og tilordnet en ansvarlig leder.

Samtlige av SBBs medarbeidere og leverandører plikter å gjøre seg kjent med visjonen og målene. De skal forstå på hvilken måte disse er relevante for deres egen rolle og bidra til at de nås ved å følge og videreutvikle SBBs arbeidsmetoder for en bærekraftig samfunnsutvikling.

## Oppfølging

SBB skal være transparent i sin oppfølging av og rapportering om mål, påvirkning og risiko knyttet til miljø.

Administrerende direktør og ansvarlig leder for de respektive målene skal kontinuerlig følge opp bærekraftsmålene i samråd med bærekraftsansvarlig. Måloppfyllelsen sammenstilles og legges fram for styrets bærekraftsutvalg hvert kvartal og for styret hvert år. Resultatene presenteres også i selskapets årsrapport. Styrets bærekraftsutvalg skal holde øye med kontinuiteten og fremdriften i arbeidet med bærekraftsmålene, håndteringen av bærekraftsrisiko og etterlevelsen av retningslinjene for bærekraft og de etiske retningslinjene.

SBBs miljøpåvirkning og miljørisiko følges opp og rapporteres gjennom årsregnskapet. Styrets bærekraftsutvalg har som oppgave å sikre en transparent og pålitelig bærekraftsrapportering. Hvilke indikatorer som skal benyttes i revisjonen, velges ut i dialog med berørte parter med forskningsbasert kunnskap om virksomhetens risikoer og muligheter knyttet til bærekraft.